

陸上マニュアル

第1章 安全管理方針

安全運航及び環境保護に関する基本方針を明記。

第2章 社内組織規程

陸上側の SMS に関する組織とその責任範囲を明記。

第3章 社内職務責任規定

SMS に関わる陸上従業員の職務責任範囲を明記。

第4章 安全管理システム変更管理規定

SMS の見直し、不具合・不適合の改善・是正等の変更管理について明記。

第5章 文書管理規定

SMS に関係する全ての重要図書類の文書管理についての規程。

第6章 内部監査規定

SMS の運用に関する評価及び見直しのために実施する内部監査の手順等についての規定。

第7章 船員・陸上従業員管理規定

会社の行う船員の管理及び教育、並びに SMS に係わる陸上従業員の教育に関する規定。

第8章 船舶の運航管理規定

通常の船舶運航に関して会社が行うべく管理業務及び関連契約の確認についての規定。

第9章 船舶に於ける環境保護規定

海洋汚染の防止に関する業務の実行、管理及び責任を明記。

第10章 船舶の保安全管理規定

船体、諸設備、諸機械、装置を良好に保つ為の点検、保守整備、修理、改造を明記。

第11章 船舶の安全衛生管理規定

安全衛生に関わる陸上の管理業務について明記。

第12章 船舶の緊急事態対応に関する規定

海難事故など、緊急事態の対応についての規定。